



行政管理专业

(专业代码: 120402)

一、专业简介

济南大学行政管理专业始建于 2001 年, 2002 年面向全国本科招生。本专业以理工文交叉融合的新文科建设战略为引领, 突出“学生为本、通识为基、专业扎实、交叉融合”的专业建设思路, 注重理论素养、实践能力、创新潜质、国际视野贯通融汇的育人路径。2021 年入选山东省一流本科专业建设点, 是山东省高水平应用型立项建设专业(群)核心支撑专业、济南大学特色应用型专业, 所在学院具有公共管理一级学科硕士学位、公共管理专业硕士学位(MPA)授予权。专业依托“研究基地+案例中心+培训中心+实验室”, 充分利用信息化教学手段与工具, 形成教、学、研一体化教学形式。现有专业教师 19 人, 其中教授 5 人, 副教授 10 人, 博士学位教师占比 73.7%, 硕士研究生导师 15 人, 多人具有海外留学或访学经历。本专业夯实学生理论基础, 充实学生知识储备, 跟踪学科前沿动态, 形成通识教育课、专业教育课、创新创业实践课和集中实践课融合的课程体系。毕业生就业前景广阔, 职业发展基础夯实。目前已输送 2600 多名毕业生, 广泛分布于各级党政机关、企事业单位和社会组织, 从事公共管理、人力资源管理、科学研究等工作。部分毕业生考入中国人民大学、南京大学、斯坦福大学等国内外知名学府继续深造。

二、培养目标

行政管理专业面向公共管理需求, 围绕立德树人根本任务, 培养具有现代公共精神, 拥有较高的理论素养与实践技能, 具备扎实的理论基础、系统的行政管理知识和方法、大数据与生成式人工智能技术、优秀的创新能力和批判的思维意识, 能够高效应对纷繁复杂的公共管理问题, 胜任党政机关、企事业单位、社会组织等从事研究和实践工作的公共管理专门人才。

学生毕业后 5 年左右在社会与专业领域发展的预期培养目标为:

培养目标 1: 具有坚定正确的政治方向、公共精神、家国情怀的社会主义现代化建设者和接班人。

培养目标 2: 具有政治学、管理学、法学、公共管理学等相关学科的扎实基础知识, 掌握公共管理前沿理论和方法、大数据与生成式人工智能技术, 从事公共管理研究者和公共政策分析者。

培养目标 3: 具有扎实公共管理学领域核心知识, 掌握现代公共管理技能和方法, 具备提笔能写、张口能说、遇事能办的熟练从事公共管理实际工作的专门人才。

培养目标 4: 具有宽阔的国际视野和批判思维意识, 适应数字经济社会发展需求, 具备创新意识、创新能力和决策能力的公共管理领域的高级管理者、领导者。

三、毕业要求

通过专业培养, 毕业生应获得以下几方面的知识、能力和素质:

- 1.掌握人文与艺术、社会探究与批判性思维、科学与技术、生涯发展与生命关怀等通识类知识;
- 2.掌握与行政管理学科相关的基础知识、方法论知识以及学科领域核心知识;
- 3.掌握电子政务、大数据与公共管理、生成式人工智能与公共治理等行政管理学科前沿知识;
- 4.具有较强的专业知识实际运用与综合分析能力;
- 5.有较强的持久学习能力;
- 6.具有较强的创新能力、创业能力;
- 7.具有坚定正确的政治方向和较高的政治素质以及现代公共精神、高度社会责任感;
- 8.具有良好的科学素养、人文素养和积极的人生态度, 拥有健康的体魄和良好的心理素质;



9.具有良好的职业品质和团队合作意识，具有国际视野、批判思维和创新意识。

附表 1：专业毕业要求对培养目标的支撑矩阵

四、课程设置

培养目标 毕业要求	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4
毕业要求 1	√	√	√	√
毕业要求 2	√	√	√	√
毕业要求 3	√	√	√	√
毕业要求 4	√	√	√	√
毕业要求 5	√	√	√	√
毕业要求 6	√	√	√	√
毕业要求 7	√	√	√	√
毕业要求 8	√	√	√	√
毕业要求 9	√	√	√	√

1. 主干学科

管理学、政治学、社会学

2. 专业核心课程

政治学原理、管理学原理、社会学概论、行政管理学、经济学原理、行政法学、社会研究方法、当代中国政府与政治、公共管理学、公共政策学、政府经济学、国家公务员制度、管理心理学、人力资源管理、公共危机管理、电子政务、西方行政学说史等。

3. 主要实践性教学环节

创新思维与创新方法（实践）、军事理论与训练、大学生安全教育（实践）、劳动教育（实践）、认识实习、专业实习与专业调查、毕业实习、毕业论文等。

4. 各环节学时学分比例

附表 2：毕业总学分及学时学分基本要求与分配表

课程类别	课程属性	学时数（个）	学分数（个）	占总学分比例（%）
通识教育课程	通识必修课程	848	39.5	25.8
	通识选修课程	160	10（核心课程≥4，普通课程≥6）	6.5
专业教育课程	专业基础课程（必修）	920	54	35.3
	专业拓展课程（选修）	464	24.5	16
集中实践课程（必修）		26（周）	25	16.4
合计		2392+26 周	153	100



附表 3：实践课程学时学分分配表

类型	学时数（个）	学分数（个）	占总学分比例（%）
独立实验/实践课	160	5	3.2
非独立课内实验/实践课	636	18	11.8
集中实践环节	26 周	25	16.3
合计	796+26 周	48	31.3

5. 课程体系对毕业要求的支撑矩阵（必修课）

序号	课程名称	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
1	思想道德与法治	√						√		
2	中国近现代史纲要	√						√		
3	毛泽东思想和中国特色社会主义 理论体系概论	√						√		
4	马克思主义基本原理	√						√		
5	“四史”教育	√						√		
6	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	√						√		
7	大学生心理健康教育	√							√	
8	形势与政策							√		
9	大学英语	√				√				
10	大学体育					√			√	
11	军事理论与训练					√		√		
12	劳动教育					√				
13	大学生安全教育						√	√		
14	创新思维与创新方法					√				√
15	专业导论		√							
16	政治学原理		√					√		
17	管理学原理		√							√
18	社会学概论		√							√
19	行政管理学		√					√		
20	社会保障概论		√							
21	经济学原理		√		√					
22	社会研究方法			√	√	√				
23	公共危机管理				√				√	
24	西方行政学说史		√					√		



本科专业人才培养方案

UNDERGRADUATE CATALOGUE

序号	课程名称	毕业 要求 1	毕业 要求 2	毕业 要求 3	毕业 要求 4	毕业 要求 5	毕业 要求 6	毕业 要求 7	毕业 要求 8	毕业 要求 9
25	当代中国政府与政治		√					√		
26	公共管理学		√					√		
27	国家公务员制度		√					√		
28	人力资源管理		√						√	
29	电子政务			√	√					
30	行政法学		√					√		
31	管理心理学		√		√					√
32	政府经济学		√		√			√		
33	公共政策学		√		√			√		
34	认识实习				√			√		√
35	专业实习与专业调查						√			
36	毕业实习				√					√
37	毕业论文				√					

五、修读要求

1. 修业年限

基本学制：4 年（弹性修业年限：3 至 8 年）。

2. 授予学位

授予管理学学士学位。

3. 毕业标准与要求

本专业学生必须修满 153 学分方可毕业，即学生在修完规定的课程、修满规定的最低毕业学分后，方可毕业。

六、指导性教学计划进程

（一）通识教育课程

1. 通识教育课程分为“通识必修课程”和“通识选修课程”两类；

2. 通识必修课程共 20 门，计 39.5 学分；通识选修课程分为通识核心课和普通通选课两类，通识核心课最低修习要求为 4 学分；普通通选课最低修习要求为 6 学分。

课程 类别 Course Category	课程 代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	学时分配 Credit Hours Distribution				开课 学期 Semester	先修课 Pre-requisites	考核 方式 Assessment Method	授课单位 Teaching School
				计划 学时 Planned Credit Hour	讲课 Lecture	实验/ 实践/ Interns/ Experiments	上机 Compu ter Operat ion				
思政类 Ideological and Political	28A00241	思想道德与法治 Ideology and morality and the rule of law	3	56	40	16		1		考试	马克思主义 学院



本科专业人才培养方案

UNDERGRADUATE CATALOGUE

课程类别 Course Category	课程代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	学时分配 Credit Hours Distribution				开课学期 Semester	先修课 Pre-requisites	考核方式 Assessment Method	授课单位 Teaching School
				计划学时 Planned Credit Hour	讲课 Lecture	实验/实践 Interns/Experiments	上机 Computer Operation				
通识必修课程 Compulsory Course of General Education	I Curriculum	28A00242 中国近现代史纲要 Outline of Modern and Contemporary History of China	3	56	40	16		1		考试	马克思主义学院
		28A00243 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 Mao Ze Dong Thought and Chinese Socialist Theories	3	56	40	16		4	思想道德与法治、中国近现代史纲要	考试	马克思主义学院
		28A00244 马克思主义基本原理 Basic principles of Marxism	3	56	40	16		2	思想道德与法治、中国近现代史纲要	考试	马克思主义学院
		28A00221 改革开放史 History of reform and opening	1	16	16			1		考试	马克思主义学院
		28A00222 社会主义发展史 The history of Chinese socialism						1			
		28A00223 党史 History of the Communist Party of China						2			
		28A00224 新中国史 History of the People's Republic of China						2			
		28A00245 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 Introduction to Xi Jinping's Thought on Socialism with Chinese Characteristics for a New Era	3	56	40	16		3		考试	马克思主义学院
		24A01031 24A01032 24A01033 24A01034 24A01035 24A01036 24A01037 24A01038 形势与政策 Situation and Policy	2	48	16	32		1-8		考试	马克思主义学部(学院)
	外语类 Foreign Language Curriculum	08A09011 大学英语 1 College English I	2	48	16	32		1		考试	外国语学院
		08A09021 大学英语 2 College English II	2	48	16	32		2	大学英语 1	考试	外国语学院
		08A09031 大学英语 3 College English III	2	48	16	32		3	大学英语 2	考试	外国语学院
		08A09041 大学英语 4 College English IV	2	48	16	32		4	大学英语 3	考试	外国语学院
	体育类 Physical Education	13A70001 大学体育一基础课 College Physical Education-Basic course	1	32	6	26		1		考试	体育学院



本科专业人才培养方案

UNDERGRADUATE CATALOGUE

课程类别 Course Category	课程代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	学时分配 Credit Hours Distribution				开课学期 Semester	先修课 Pre-requisites	考核方式 Assessment Method	授课单位 Teaching School
				计划学时 Planned Credit Hour	讲课 Lecture	实验/实践 Interns/Experiments	上机 Computer Operation				
on Curriculum	13A70002	大学体育—选项课 College Physical Education-Selective course	3	96	6	90		2-4	大学体育—基础课	考试	体育学院
人工智能类 AI Curriculum	12A09014	人工智能导论 A Introduction to Artificial Intelligence A	2	40	24	8	8	1		考试	信息科学与工程学院
	25A00118	大学写作 College Writing	1	24	20	4		1		考试	文学院
	23A02216	劳动教育（理论） Labor Education (Theory)	0.5	8	8			2		考试	专业所在学院
	34A02401	创新思维与创新方法（理论） Innovative Thinking and Innovative Methods (Theory)	1	16	16			2		考试	校团委
	24A24001	大学生心理健康教育 the Psychological Healthy Education of College Student	2	40	24	16		1		考试	党委学生工作部（处） 心理指导中心
	24A24002	职业生涯发展与就业指导 Career Development and Employment Guidance	2	40	24	16		2		考试	党委学生工作部（处）
	36A24001	大学生安全教育（理论） Safety Education for College Students (Theory)	1	16	16			1		考试	党委保卫部 安全管理处
通识必修课小计 Compulsory Course of GE Subtotal			39.5	848	456	392					
通识选修课程 Elective course of General Education	通识核心课 Core Course of GE	最低学分要求 Minimum Credits Required	4	通识核心课划分为“科学与技术”“人文与社会”“艺术与审美”“创新与发展”“数字素养与技能”五个课程域。学生须在“艺术与审美”课程域至少选修 2 学分的课程。修读通识核心课超出学分可冲抵普通通选课学分。							
	普通通选课 Normal Course of GE	最低学分要求 Minimum Credits Required	6	学生选修与本专业重复或者相似的课程，不计入学分。							

说明：“四史”类思政课为选择性必修课，学生应至少修读 1 门该类课程。

（二）专业教育课程

- 1.专业教育课程分为“专业基础课程”和“专业拓展课程”两类。
- 2.专业基础课程 19 门，计 54 学分；专业拓展课程 28 门，最低修习要求为 24.5 学分。
- 3.学生可跨专业大类、跨专业选修专业拓展课程。



本科专业人才培养方案

UNDERGRADUATE CATALOGUE

课程类别 Courses Classified	课程代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	学时分配 Credit Hours Distribution				开课学期 Semester	先修课 Pre-requisites	考核方式 Assessment Method	开课单位 Delivered by
				计划学时 Planned Credit Hour	讲课 Lecture	实验/实践 interns/experiments	上机 Computer Operation				
专业基础课程 Basic Course	23A00001	专业导论 Introduction to Specialty	1	16	16			1		考试	政法学院
	23A02059	政治学原理* Principles of Politics *	3	48	48			1		考试	政法学院
	23A03022	管理学原理* Principles of Management *	3	48	48			1		考试	政法学院
	23A08001	社会学概论* Introduction to Sociology *	3	48	48			1		考试	政法学院
	23A03039	行政管理学* Public Administration *	3	48	48			2		考试	政法学院
	23A08003	社会保障概论 Introduction to Social Security	3	48	48			2		考试	政法学院
	23A07021	经济学原理* Principle of Economics *	3	48	48			2		考试	政法学院
	23A03059	社会研究方法* Social Research Method*	3	56	40	16		3	社会学概论	考试	政法学院
	23A03511	公共危机管理* Public Crisis Management *	3	48	48			3	管理学原理	考试	政法学院
	23A03031	西方行政学说史* History of Western Administrative Theory *	2	32	32			3	政治学原理	考试	政法学院
	23A05430	当代中国政府与政治* Modern Chinese Government and Politics *	3	48	48			3	政治学原理	考试	政法学院
	23A03061	公共管理学* Public Management *	3	56	40	16		4	行政管理学	考试	政法学院
	23A03012	国家公务员制度* National Civil Service System*	3	56	40	16		4		考试	政法学院
	23A03180	人力资源管理* Human Resources Management *	3	56	40	16		4	管理学	考试	政法学院
	23A03516	电子政务* Electronic government*	3	56	40	16		4		考试	政法学院
	23A03050	行政法学* Science of Administrative Law *	3	48	48			5	行政管理学	考试	政法学院
	23A04091	管理心理学* Management Psychology *	3	56	40	16		5	管理学原理	考试	政法学院



本科专业人才培养方案

UNDERGRADUATE CATALOGUE

课程类别 Courses Classified	课程代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	学时分配 Credit Hours Distribution				开课学期 Semester	先修课 Pre-requisites	考核方式 Assessment Method	开课单位 Delivered by
				计划学时 Planned Credit Hour	讲课 Lecture	实验/实践 interns/experiments	上机 Computer Operation				
	23A03080	政府经济学* Science of Government Economics *	3	48	48			5	行政管理学	考试	政法学院
	23A03071	公共政策学* Science of Public Policy *	3	56	40	16		6	行政管理学	考试	政法学院
	专业基础课程学分小计 Subtotal		54	920	808	112					
专业拓展课程 Supplementary Courses	政府部门管理知识 Management Knowledge of Government Departments	23A03009 社会组织管理 Social Organization Management	2	32	32			3		考查	政法学院
		23A03001 政府公共关系学 Government Public Relations	2	32	32			4	社会学概论	考查	政法学院
		23A03002 地方政府治理 Local Government Governance	2	40	24	16		5		考查	政法学院
		23A03011 市政学 Municipal Science	2	32	32			5	行政管理学	考查	政法学院
		23A03042 社区治理 Community Governance	2	32	32			6	社会学概论	考查	政法学院
		23A03003 社会政策与管理 Social Policy and Management	2	32	32			7		考查	政法学院
	行政管理技能知识 Administrative Skills and Knowledge	23A07235 高等数学（文） Advanced Mathematics for Liberal Arts	4	64	64			2		考查	政法学院
		23A03515 社会统计分析与SPSS 软件应用 Social Statistics with SPSS	2	40	24	16		4	社会研究方法	考查	政法学院
		23A04094 公共绩效管理 Public Sector Performance Management	2	32	32			6		考查	政法学院
		23A03004 案例分析方法与应用 Case analysis method and Application	2	40	24	16		3	行政管理学	考查	政法学院
	公务员考试技能知识 Examination	23A06151 行政职业能力测试 Administrative Aptitude Test	2	40	24	16		5	行政管理学	考查	政法学院
		23A06450 申论与社会热点分析 Consummate Exposition and Social Hot Issue Analysis	2	32	32			6	行政管理学	考查	政法学院



本科专业人才培养方案

UNDERGRADUATE CATALOGUE

课程类别 Courses Classified	课程代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	学时分配 Credit Hours Distribution				开课学期 Semester	先修课 Pre-requisites	考核方式 Assessment Method	开课单位 Delivered by
				计划学时 Planned Credit Hour	讲课 Lecture	实验/实践 interns/experiments	上机 Computer Operation				
Skills and Knowledge of Civil Servants	23A04095	公务员结构化面试 Structured Interview for Civil Servants	1	16	16			6		考查	政法学院
	23A03517	就业创业实践讲座 Lectures of Innovation and Entrepreneurship	1	16	16			6	行政管理学	考查	政法学院
行政素养提升知识 Professional Comprehensive Quality Knowledge	23A03005	论文写作专题讲座 Special lecture on Thesis Writing	1	16	16			3		考查	政法学院
	23A04011	逻辑学 Science of Logics	2	32	32			3		考查	政法学院
	23A03006	领导力与领导艺术 Leadership and Leadership Art	1.5	24	24			4		考查	政法学院
	23A03007	公共管理伦理 Public management Ethics	2	32	32			6	行政管理学	考查	政法学院
	23A03064	管理哲学 Management Philosophy	2	32	32			6		考查	政法学院
	23A03118	专业外语 Professional English	2	32	32			6	行政管理学	考查	政法学院
行政管理经典与前沿 Administration Classics and Frontier	23A03065	中国行政管理思想史 History of Chinese Administrative Thoughts	2	32	32			3	政治学原理	考查	政法学院
	23A03008	大数据与公共治理专题 Special Topic on Big Data and Public Governance	2	32	32			5	电子政务	考查	政法学院
	23A03043	生成式人工智能与公共治理 Artificial Intelligence Generated Content and Governance	2	32	32			6	人工智能导论A	考查	政法学院
	23A03069	公共管理热点问题 Hot Topics in Public Administration	2	32	32			7	公共管理学	考查	政法学院
	23A03044	全球公共事务治理专题讲座 Seminars and Lectures of Global public Affairs Governance	1.5	28	20	8		6		考查	政法学院
	23A03066	公共部门人力资源管理综合实验 Comprehensive	2	64		64		4	管理学	考查	政法学院



本科专业人才培养方案

UNDERGRADUATE CATALOGUE

课程类别 Courses Classified	课程代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	学时分配 Credit Hours Distribution				开课学期 Semester	先修课 Pre-requisites	考核方式 Assessment Method	开课单位 Delivered by
				计划学时 Planned Credit Hour	讲课 Lecture	实验/实践 interns/experiments	上机 Computer Operation				
行政管理实验实训 Public Management Experiment Training		Experiment of Human Resources Management									
	23A03067	公共决策技术与仿真模拟 Public Decision Technology and Simulation	1	32		32		6		考查	政法学院
	23A03068	公共危机应急处置与仿真模拟 Public Crisis Emergency Response and Simulation	2	64		64		3		考查	政法学院
	专业拓展课程最低学分要求 Minimum Credits Required		24.5	964	732	232					

说明：*为专业基础课程

（三）集中实践课程

集中实践课程均为必修课，共 8 门，计 25 学分。

课程代码 Course Code	课程名称 Course Name	学分 Course Credits	周数 Weeks	开课学期 Semester	授课单位 Teaching School
34A02402	创新思维与创新方法（实践） Innovative Thinking and Innovative Methods (Practice)	1	1	7	校团委与学院共同认定
33A24081	军事理论与训练 Military Theory and Training	2	3	1	党委学生工作部（处）武装部
36A24002	大学生安全教育（实践） Safety Education for College Students (Practice)	1	1	2	党委保卫部安全管理处
23A02217	劳动教育（实践） Labor Education(Practice)	1	1	4	政法学院
23A05213	认识实习 Cognition Practice	3	3	4	政法学院
23A03045	专业实习与专业调查 Professional Practice and Survey	1	1	7	政法学院
23A00221	毕业实习 Graduation Practice	6	6	8	政法学院
23A00211	毕业论文 Graduation Dissertation	10	10	8	政法学院
合计 Total		25	26		

执笔人：宁有才 专业负责人：宁有才 教学院长：李秀凤